|  |
| --- |
|  **Департамент здравоохранения города Москвы** **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения г. Москвы** **"Городская клиническая больница № \_\_\_\_\_\_\_"** |

 УТВЕРЖДАЮ

 Главный врач

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**РЕНТГЕНЛАБОРАНТА РЕНТГЕНОВСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

Настоящая инструкция разработана на основании Конституции Российской федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ", Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 23 июля 2010 г. N 541н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", локальных нормативно-правовых актов Учреждения и определяет обязанности, права и ответственность рентгенлаборанта рентгеновского отделения.

#### I. Общие положения

**1.1**. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность рентгенлаборанта рентгеновского отделения.

**1.2.**Рентгенлаборант относится к категории среднего медицинского персонала.

**1.3**. На должность рентгенлаборанта назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по одной из специальностей: "Сестринское дело", "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Стоматология", "Стоматология профилактическая", "Стоматология ортопедическая" и сертификат рентгенлаборанта по специальности "Рентгенология" без предъявления требований к стажу работы.

**1.4.** Назначение на должность рентгенлаборанта и освобождение от нее производится приказом главного врача больницы.

**1.5**. Рентгенлаборант должен знать:

* законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся организации службы лучевой диагностики и лучевой терапии в Российской Федерации;
* методы оказания первичной медицинской помощи, работы с диагностической аппаратурой;
* порядок подготовки фотохимических растворов, контрастных веществ, обработки рентгенопленки;
* основы медицинской информатики, правила работы на персональном компьютере, правила работы в отделении лучевой диагностики;
* правила ведения учетно-отчетной документации;
* основы санитарно-эпидемиологического и санитарно-гигиенического режима; основы организации и деятельности военно-полевой рентгенологии;
* методы и средства санитарного просвещения; медицинскую этику;
* психологию профессионального общения;
* основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;
* основы медицины катастроф;
* основы трудового законодательства;
* правила внутреннего трудового распорядка;
* правила по охране труда и пожарной безопасности

**1.6.** В своей деятельности рентгенлаборан руководствуется:

1.6.1. Уставом больницы.

1.6.2. Приказами руководства больницы.

1.6.3. Распоряжениями главного врача и заместителя главного врача медицинского учреждения, заведующего рентгеновского отделения.

1.6.4. Коллективным договором.

1.6.5. Положением о медицинском учреждении.

1.6.6. Настоящей должностной инструкцией.

**1.7**. Рентгенлаборант подчиняется непосредственно заведующему рентгеновским отделением, а в его отсутствие дежурному врачу (дежурному рентгенологу).

#### II. Должностные обязанности

2.1 Осуществляет подготовку больных к рентгенологическим исследованиям.

2.2 Оформляет документацию, подготавливает контрастные вещества к процедуре.

2.3 Делает рентгенограммы, томограммы, проводит фотообработку, участвует в проведении рентгеноскопии.

2.4 Следит за дозой рентгеновского излучения, исправностью рентгеновского аппарата, за соблюдением чистоты и порядка в рентгенокабинете.

2.5 Оказывает при необходимости первую медицинскую помощь пострадавшим от электрического тока.

2.5 Осуществляет контроль за состоянием больного во время проведения исследования и текущий контроль за состоянием используемого оборудования, своевременным его ремонтом и списанием.

2.7 Самостоятельно устраняет простейшие неисправности оборудования.

2.8 Проводит сбор и сдачу серебросодержащих отходов.

2.9 Оказывает доврачебную помощь при неотложных состояниях.

**III. Функциональные обязанности рентгенлаборанта**:

**3.1** Осуществлять проведение исследований заболеваний и повреждений на основе комплексного применения современных методов лучевой диагностики.

**3.2** Организовывать работу подчинённого медицинского персонала.

#### IV. Права

Рентгенлаборант вправе:

**4.1.** Знакомиться с проектами приказов руководства, касающимися его деятельности.

**4.2.** Вносить на рассмотрение руководства медицинского учреждения предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.

**4.3.** Сообщать руководству медицинского учреждения о всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в производственной деятельности предприятия (его структурных подразделениях) и вносить предложения по их устранению.

**4.4**. Требовать от руководства медицинского учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

#### V. Ответственность

Рентгенлаборант несет ответственность:

5.1. Несвоевременное и некачественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;

5.2. Несвоевременное и неквалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативных правовых актов по своей деятельности;

5.3. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности;

5.4. Несвоевременное и некачественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной действующими нормативными правовыми документами;

5.5. Не предоставление в установленном порядке информации по своей деятельности;

5.6. Несоблюдение исполнительской дисциплины;

5.7. Неоперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности стационара, его работникам, пациентам и посетителям;

5.8. Не обеспечение конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при обработке в информационных системах.

5.9. Не исполнение требований статьи 13 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ.

5.2. За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативных правовых актов врач рентгенолог может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

В процессе своей работы рентгенлаборант взаимодействует с врачами рентгенологами и рентгенлаборантами по вопросам, касающимся его деятельности.

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С должностной инструкцией ознакомлен (а), экземпляр получен**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.